

A pourvoir 1 poste de

MONTEUR POLYVALENT - (h/f)

Cadre d'emplois des adjoints techniques de la filière technique – Catégorie C

Au sein du cabinet du Maire

Direction de l'évènementiel – Pôle logistique

Au sein de la direction de l'évènementiel, le Pôle logistique, garantit la mise en oeuvre logistique des évènements organisés par la Ville de Caen, ainsi que par des partenaires associatifs et institutionnels.

MISSION

Sous l'autorité du chef d'équipe, le monteur polyvalent assure, au sein d'une équipe de 3 agents, des tâches de manutention et la réalisation de travaux de maintenance.

ACTIVITÉS

- Installation de matériel de festivité : barrières de sécurité, montage et démontage d'estrades, chapiteaux, livraison de tables, chaises et installation de pavoisement.
- Déménagement et manutentions diverses au sein des bâtiments municipaux.
- Réalisation et suivi des travaux de maintenance du matériel : réparation, nettoyage, peinture...

PROFIL REQUIS ET COMPÉTENCES

- Adjoint technique .
- Avoir des connaissances professionnelles permettant d'appréhender des problèmes techniques variés.
- Posséder des connaissances en serrurerie serait un atout.
- Appliquer la réglementation des ERP.
- Rendre compte à sa hiérarchie et signaler les dysfonctionnements ou difficultés rencontrées.
- Faire preuve de capacités d'organisation et de rigueur.
- Travailler en autonomie et en équipe, au contact et à la vue du public.
- Apprécier de travailler en extérieur et avoir une bonne condition physique.
- Etre titulaire des permis B, C et du CACES R389 chariot élévateur de catégorie 3.

CONDITIONS D'EXERCICE LIÉES AU POSTE

- Travail à temps complet sur la base de 37h30 avec RTT.
- Port de charges lourdes. Tenue vestimentaire et équipement de protection individuelle obligatoire et adaptés au métier.
- Déplacements sur les sites. Travail fréquent les week-ends, jours fériés ou soirées.
- Rémunération statutaire, régime indemnitaire et prime annuelle.

Les candidatures comprenant lettre de motivation et C.V doivent être adressées **au plus tard le :**
à Monsieur le Maire de la ville de Caen

Direction mutualisée des ressources humaines – 16 rue Rosa Parks – CS 52700 – 14027 CAEN cedex 9

Le directeur général des services,


Christophe BELLEC

26 MAI 2017