

A pourvoir 1 poste

**CHARGE DE LA PROGRAMMATION, DE LA COORDINATION
ET DU SUIVI OPERATIONNEL DES TRAVAUX (F/H)**
Cadre d'emplois des techniciens territoriaux – Catégorie B de la filière technique

Direction de la Maintenance et de l'Exploitation de l'Espace Public
Direction générale adjointe espaces publics, patrimoine, mobilité durables

Depuis le passage en Communauté urbaine en 2017, l'espace public (*voirie, dépendances, propreté et entretien des espaces verts des communes*) est géré par Caen la mer. L'objectif de maintenir la proximité et la réactivité existantes a conduit à déconcentrer la gestion de ces domaines sur le territoire des communes ou sur des secteurs géographiques.

Dans ce cadre, la Direction de la Maintenance et de l'Exploitation de l'Espace Public est chargée de l'organisation générale et de la mise en œuvre des missions relatives aux espaces publics.

MISSION

Sous l'autorité du chef de service de la zone géographique Sud, vous élaborez les programmes annuels d'entretien de voirie en lien avec la direction, les élus du secteur Odon (de Bretteville sur Odon, d'Eterville, de Louvigny, de Mouen, de Tourville sur Odon et de Verson). Vous coordonnez ces travaux avec les concessionnaires et assurez le suivi opérationnel des travaux sur le secteur.

Vous êtes le garant de la qualité des ouvrages réalisés dans le respect des contraintes réglementaires et budgétaires.

ACTIVITES

- Elaboration des programmes annuels de travaux et d'entretien
 - ❖ Consulter et informer les gestionnaires de réseaux, exploitants et usagers du domaine public sur la faisabilité des travaux ;
 - ❖ Etudier et chiffrer les opérations d'aménagement d'espaces publics ;
 - ❖ Faire valider les programmes annuels de travaux et d'entretien par la gouvernance politique du secteur.
- Gestion du suivi d'exécution des programmes de travaux et d'entretien
 - ❖ Organiser les campagnes annuelles de réfection.
 - ❖ Coordonner et planifier les interventions des entreprises.
 - ❖ Assurer le suivi technique et budgétaire de travaux réalisés par les entreprises.
 - ❖ Assurer l'implantation et le suivi de l'exécution des projets.
 - ❖ Contrôler le respect de la signalisation et des règles de sécurité sur les chantiers.
 - ❖ Réaliser des métrés et établir des attachements.
 - ❖ Réceptionner les travaux et gérer les contentieux.
 - ❖ Transmettre les dossiers d'ouvrages exécutés (DOE).
- Instruction des dossiers administratifs et réglementaires
 - ❖ Procéder aux déclarations de travaux (DT) et DICT pour l'organisation des travaux réalisés par l'équipe voirie et assurer le suivi des retours d'informations.
 - ❖ Coordonner les demandes d'arrêtés de circulation auprès des mairies avec les entreprises concernées.
- Assistance et maîtrise d'œuvre pour d'autres directions (aménagement des quais de plain-pied et couloirs bus pour la Direction de la Mobilité, enfouissement des bacs de collecte des ordures ménagères pour la DCCP, réalisation d'études de sécurité et de mise en accessibilité ...).

PROFIL REQUIS ET COMPETENCES

- ✓ Vous êtes titulaire d'un grade du cadre d'emplois des techniciens territoriaux (ou lauréat de concours) et détenez un diplôme de niveau III en travaux publics ou génie civil.
- ✓ Vous justifiez d'une expérience significative dans le domaine de la voirie.
- ✓ Vous maîtrisez les règles et les techniques en voirie et réseaux divers : topographie, terrassement, structures de chaussée et trottoirs, assainissement et métrés.
- ✓ Vous connaissez et appliquez les procédures et les règles en maîtrise d'œuvre publique et de commande publique.
- ✓ Vous savez établir un diagnostic visuel sommaire de l'état d'une chaussée ou d'un trottoir.
- ✓ Vous savez rédiger des comptes rendus de chantiers, des rapports et des notes de synthèse.

- ✓ Vous maîtrisez les outils informatiques : Windows, Word, Excel, Outlook, Power point. La connaissance des logiciels Incover, Neeva serait un plus.
- ✓ Vous aimez travailler en extérieur et encadrer une équipe.
- ✓ Vous êtes rigoureux, disponible et force de proposition.
- ✓ Doté d'un bon relationnel, vous savez faire preuve de discernement, de diplomatie et de réactivité tout en sachant mettre en œuvre les orientations données par la hiérarchie.

Votre acte de candidature comprenant lettre manuscrite et C.V doit être adressé

avant le : 23 août 2021

à monsieur le Président de la communauté urbaine de Caen la mer

Direction mutualisée des ressources humaines

à l'adresse mél : drh.offredemploi@caenlamer.fr