

Caen, le 20 août 2021

A pourvoir 1 poste

Administrateur logiciel métier ADS - (f/h) Cadre d'emplois des techniciens territoriaux – Catégorie B

Pôle autorisation du droit des sols (ADS)
Service commun ADS urbanisme réglementaire - Direction urbanisme
DGA développement et aménagement

Le service commun ADS instruit les dossiers de 50 communes, dans et hors Caen la mer, avec 60 règlements distincts, représentant un bassin de 230 000 habitants. En 2020, plus de 4 000 permis de construire, d'aménager, et dossiers de déclaration préalable ont été instruits.

MISSION

Sous l'autorité du chef de service et dans le cadre du programme Démat.ADS, vous garantissez l'optimisation de la procédure dématérialisée des demandes d'autorisation d'urbanisme et assurez l'aide à la mise en place du télé service associé.

ACTIVITÉS

Intégration/paramétrage

- ✓ Réaliser les paramétrages fonctionnels de la solution logicielle Cart' Ads,
- ✓ Intégrer la solution logicielle des services externes et internes consultés (*traitant de l'assainissement, des infrastructures, carrières, déchets, ...*),
- ✓ Assurer l'activation de l'interface avec la plateforme Plat'au de l'Etat.
- ✓ Réaliser des tests. Identifier, analyser et corriger les anomalies rencontrées.

Accompagnement des utilisateurs

- ✓ Guider et accompagner les instructeurs et secrétaires en urbanisme de la Ville de Caen, les correspondants ADS des mairies (*environ 90 agents*), dans le changement des pratiques professionnelles et techniques,
- ✓ Animer, si besoin, des groupes de travail et des réunions d'information/formation.
- ✓ Rédiger des supports d'aide à la prise en main du logiciel.

Mise en œuvre

- ✓ Assurer la mise en service du Portail professionnels et du Portail usagers,
- ✓ Garantir la mise en place de l'assistance fonctionnelle du Portail professionnels et du Portail usagers,
- ✓ Rédiger un support de réponses aux incidents.

PROFIL REQUIS

- De formation supérieure en informatique/numérique (*a minima Bac +2*), vous disposez d'une expérience significative en matière de réalisation de l'ensemble des tâches techniques liées à l'intégration de solutions numériques (*reprise de données, interfaces, paramétrage, rédactions techniques*).
- Une appétence pour les différents domaines de l'urbanisme serait un atout.
- Vous savez lire, interpréter des documents techniques, et réaliser des diagnostics.
- Votre esprit méthodique, votre rigueur et votre sens de la planification sont reconnus ainsi que votre sens de l'écoute et de la pédagogie.
- Goût du travail en équipe, en transversalité, capacité d'analyse et de synthèse, aisance rédactionnelle, prise d'initiative, autonomie, adaptabilité et disponibilité.

CONDITIONS D'EXERCICE LIÉES AU POSTE

Poste à temps complet.

Lieu d'affectation : Hôtel de la communauté urbaine – 16 rue Rosa Parks à Caen.

Votre acte de candidature comprenant lettre de motivation et C.V doit être adressé

au plus tard le : 20 septembre 2021

à Monsieur le Président de la Communauté urbaine Caen la mer
Direction mutualisée des ressources humaines
sur l'adresse mël : drh.offredemploi@caenlamer.fr