

Recherche 1

Chef de projets infrastructures et aménagement (f/h)

Cadre d'emplois des ingénieurs territoriaux

Direction des infrastructures – DGA espaces publics patrimoine, mobilité durables

Mission

Au sein de la direction des infrastructures et sous la responsabilité du directeur, vous êtes en charge de la conduite de projets « d'infrastructures », d'équipements ou de bâtiments sur le plan technique, administratif et juridique de la conception à l'achèvement, en passant par la mise en œuvre des procédures réglementaires (*concertation, environnement, urbanisme...*). Vous pourrez être en charge de l'appui et/ou du pilotage technique pour d'autres directions (*ex : Habitat, Développement durable...*) ou du Syndicat mixte de lutte contre les inondations ainsi que de la maîtrise d'ouvrage de projets pour le compte de tiers (*Etat/reconstruction laboratoires de recherche ...*)

Vous assurez également une mission de gestion des Zones d'Activités des Entreprises (ZAE) en lien avec les autres responsables et le directeur adjoint.

Activités

Assistance et conseil aux élus : prise en compte des orientations et des élus, formalisation des études et des rapports d'aide à la décision, participation aux commissions.

Elaboration et suivi de la programmation fonctionnelle et techniques des projets : analyse de la faisabilité des projets; montage, suivi et sécurisation des opérations sur les plans administratifs (*cahier des charges, procédures administratives et réglementaires...*), techniques (*application des normes et techniques...*), juridiques (*marchés publics, exécution des contrats...*) et financiers (*suivi, négociation, suivi et respect du budget*) ; planification des étapes et des ressources ; coordination et pilotage des différentes étapes et des différents acteurs.

Suivi des missions de conception et de réalisation des maîtres d'œuvre : analyse, supervision et contrôle des études ; organisation, validation et suivi des procédures réglementaires ; planification des différentes phases du projet et validation du calendrier détaillé d'exécution ; établissements des documents administratifs aux travaux (*avenants, ordres de service, informations aux riverains...*).

Coordination des intervenants internes et externes : répartition des activités ; transmission et veille à l'application des consignes ; pilotage, suivi et contrôle des activités ; communication et diffusion des informations ; assistance, conseil et règlement des dysfonctionnements ; animation de réunions de maîtrise d'ouvrage et participation aux réunions de chantier, préparation des commandes, contrôle et vérification du respect des règles de sécurité.

Réception des travaux et suivi des garanties.

Profil recherché

- De formation supérieure technique, vous justifiez d'une expérience confirmée dans la maîtrise d'ouvrage publique, notamment le management et la conduite de projets d'aménagement et de bâtiments. Vous connaissez les différents aspects de la MOP (*maîtrise d'ouvrage publique*) et ses relations avec la maîtrise d'œuvre privée, les règles et techniques des métiers de la VRD (*voirie et réseaux divers*), le code de l'urbanisme et le code de l'environnement et les procédures nécessaires à l'aboutissement d'un projet d'aménagement (*permis, loi sur l'eau, déclaration de projet, concertation publique obligatoire...*).
- Vous maîtrisez le fonctionnement des collectivités territoriales : circuits et procédures administratives, juridiques, financières et comptables. Une pratique des marchés publics, passation et exécution, est souhaitée.
- Reconnu(e) pour vos qualités relationnelles (*diplomatie, consensus, négociation*), vous vous inscrivez naturellement dans le travail d'équipe, la transversalité et le mode projet.
- Autonome au quotidien dans l'organisation de votre travail, vous savez rendre-compte de votre activité.
- Permis B (*déplacements sur le territoire*).

Sens des responsabilités et polyvalence, anticipation, méthode, organisation, capacité d'analyse et de synthèse, adaptabilité et disponibilité.

Lettre de motivation et C.V doivent être adressés, **au plus tard le : 3 octobre 2021**

à monsieur le Président de la communauté urbaine de Caen la mer

Direction mutualisée des ressources humaines

Sur l'adresse mé^l drh.offredemploi@caenlamer.fr