

**La direction mutualisée des finances Caen la mer, Ville et CCAS de Caen
recherche 1**

Responsable de gestion budgétaire et financière (f/h)

Cadre d'emplois des attachés territoriaux

Service prospective, stratégie et budget

Direction des finances - Direction générale adjointe des ressources

Mission

Sous la responsabilité du chef de service, vous réalisez d'une part, des études et des analyses financières et proposer des stratégies et d'autre part, vous élaborez et alimentez les tableaux de bord et collaborer activement à la préparation et à l'exécution du budget pour l'ensemble des structures qui entrent dans le périmètre de la direction (ville de Caen et son CCAS, communauté urbaine de Caen la mer et syndicats qui leur sont rattachés notamment Syvedac, SMLCI, Réseau). Vous avez également un rôle de conseil auprès des directions.

Activités

Prospectives et rétrospectives

- Elaboration et suivi des prospectives et rétrospectives financières en lien avec la préparation budgétaire sur l'ensemble des budgets.
- Mise à jour des outils d'aide à la décision financière via les logiciels dédiés (Regard...).

Reporting financier

- Reporting budgétaire mensuel sur l'ensemble des budgets à destination du Maire-Président et des membres de la direction générale.
- Analyse des écarts entre le prévisionnel et le réalisé en lien avec les directions opérationnelles et alerte dans le cadre des décisions budgétaires.
- Accompagnement à la mise en place d'outils d'ajustement et de régulation en lien avec les directions opérationnelles pour correction des écarts (Anaplan).

Exécution du budget : participation au suivi et au contrôle de l'exécution du budget

- Participation à l'élaboration et à la mise en œuvre des décisions budgétaires et des virements de crédits.
- Veille au paramétrage du logiciel ASTRE Gestion Financière et à son évolution en respectant la cartographie définie des politiques publiques.
- Elaboration et mise à jour des différents tableaux de suivi et de présentation budgétaire.
- Suivi des tableaux de bord des AP/CP et AE/CP.

Elaboration budgétaire : participation à la préparation budgétaire

- Polyvalence en période de préparation budgétaire avec conseil de l'ensemble des services dans le domaine budgétaire et aide à la préparation des réunions budgétaires ainsi qu'à la saisie des données au cours des différentes phases.
- Participation à l'élaboration des éléments de présentation des documents budgétaires (rapport, powerpoint...).

Profil recherché

- De formation supérieure en comptabilité ou en finances, vous justifiez d'une expérience confirmée dans la gestion budgétaire et comptable publique et vous souhaitez contribuer au développement d'une direction des finances.
- Maîtrisant le fonctionnement des collectivités territoriales, vous avez de solides connaissances en matière de gestion budgétaire et comptable (règles, procédures, circuits...), et en gestion financière du secteur public local. Vous avez une connaissance fine des méthodes et outils de prévision et d'analyse. Une pratique de la M14, M22, M43, M49 et M57 ainsi que de la fiscalité locale, des autorisations de programme est indispensable.
- Reconnu(e) pour vos qualités relationnelles (diplomatie, pédagogie, négociation), vous vous inscrivez naturellement dans le travail d'équipe, la transversalité et le mode projet.
- La maîtrise des logiciels métiers (Astre GF, Regard et Totem) serait un atout.
- Parfaite maîtrise des outils de reporting et bureautiques (Excel, Business Object, ...).
- Permis B (déplacements sur le territoire).

Méthode, organisation et rigueur, anticipation, capacité d'analyse et de synthèse,
sens de la pédagogie, aisance rédactionnelle, adaptabilité et disponibilité.

Lettre de motivation et C.V doivent être adressés, par mél, **au plus tard le : 30 octobre 2021**

à drh.offredemploi@caenlamer.fr

à monsieur le Président de la communauté urbaine de Caen la Mer
Direction mutualisée des ressources humaines