

Recrute

AGENT TECHNIQUE MATERIELS ET LOGISTIQUE - (f/h)

Cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux – Catégorie C

Service collecte des déchets ménagers et assimilés **Au sein de la direction collecte, propreté urbaine et parc matériel (D.C.P.P.)** **Direction générale adjointe espaces publics, patrimoine, mobilité durables**

La direction collecte, propreté urbaine et parc matériel est composée des services suivants : Propreté urbaine, Parc matériel, Ressources, Collecte des déchets ménagers et assimilés. Le pôle collecte en apport volontaire des déchets, moyens matériels et logistique est situé à Mondeville et compte un effectif de 3 agents, dont 2 agents techniques.

MISSION :

Sous la responsabilité du responsable du pôle, vous êtes en charge du suivi des prestations de distribution en porte à porte des sacs et bacs à déchets et des calendriers de collecte, du suivi, du contrôle des demandes d'intervention et des maintenances relatives au parc de conteneurs (verre, sélectif, ordures ménagères, textiles) et de la communication auprès des usagers.

Vous êtes en contact direct avec les usagers, les prestataires de services, les fournisseurs et les services municipaux. Pour le bon fonctionnement de la cellule, vous avez à votre disposition un véhicule utilitaire.

ACTIVITÉS ET COMPETENCES :

Suivi des prestations de distribution des contenants à déchets

- Suivre la prestation de distribution des sacs en porte à porte aux usagers inconteneuriables des communes de Caen la Mer ; Suivre les fichiers et logiciel de gestion des sacs, le niveau de stock de contenants ; Réceptionner, vérifier, contrôler et ranger les commandes ; Vérifier la quantité et la qualité des matériels stockés
- Accompagner les organisateurs d'évènements dans la gestion du matériel de pré-collecte

Maintenance des matériels et suivi des prestations

- Entretien et maintenir le local de stockage des matériels
- Monter, démonter et réparer les bacs ; Faire des demandes de devis pour les achats de petits matériels
- Suivre l'état du parc de bornes d'apport volontaires ; Effectuer les petites maintenances
- Suivre la bonne exécution de la prestation de collecte par apport volontaire

Communication auprès des usagers

- Communiquer en porte à porte auprès des usagers lors de la distribution des contenants, leur remettre de la documentation et répondre à leurs questions
- Réaliser du boitage de documentation

Collecte en apport volontaire :

- Identifier les colonnes nécessitant une remise en état, une signalétique ou un détagage ; Effectuer ponctuellement la maintenance
- Suivre les difficultés rencontrées lors des collectes et proposer les solutions adéquates

Distribution des composteurs

- Tenir des permanences de distribution de composteurs en lien si nécessaire avec le SYVEDAC (préparation du site, accueil des usagers, vérification de l'éligibilité et tenue du fichier de suivi, chargement du composteur dans le véhicule de l'usager...) ; Suivre le niveau de stock de contenants ; Réceptionner, vérifier, contrôler et ranger les commandes ; Vérifier la quantité et la qualité des matériels stockés ; Assurer la livraison (et la reprise des reliquats) de composteurs sur les sites de distributions

PROFIL REQUIS :

- Vous possédez de bonnes connaissances en matière de gestion des déchets, techniques de maintenance des équipements (gerbeur, transpalette) et règles de sécurité. Vous maîtrisez par ailleurs les outils bureautiques.
- Vous êtes titulaire du permis B

Qualités attendues du candidat

- Sens de l'organisation, méthode et rigueur
- Diplomatie, sens du contact, capacité d'écoute, sens du travail en équipe

CONDITIONS D'EXERCICE LIÉES AU POSTE

- Nécessité d'être en excellente condition physique et ne souffrir d'aucune restriction médicale (port de charges lourdes, manipulation de conteneurs (70 kgs), bacs 4 roues (160 kgs).
- Travail à temps complet sur la base hebdomadaire de 38h30 + 14 jours de RTT.
- Horaire de travail variable ; Travail certains soirs et samedis possibles (permanences de distribution de composteurs)
- Organisation et planification des congés en concertation avec les collègues pour assurer la continuité de service public.
- Lieu d'embauche : régie de collecte des ordures ménagères – 13 rue Nicéphore Niépce à Mondeville.

Les candidatures comprenant lettre de motivation et C.V doivent être adressées
au plus tard le : 28 novembre 2021

à Monsieur le Président de la Communauté urbaine Caen la Mer
Direction mutualisée des ressources humaines
à l'adresse mèl : drh.offredemploi@caenlamer.fr